

|  |                         |                   |
|--|-------------------------|-------------------|
|  <b>ERCİYES ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ</b> | <b>DOKÜMAN KODU:</b>    | <b>HB.TL.08</b>   |
|  | <b>YAYIN TARİHİ:</b>    | <b>OCAK 2007</b>  |
|  | <b>REVİZYON NO:</b>     | <b>01</b>         |
|  | <b>REVİZYON TARİHİ:</b> | <b>ŞUBAT 2016</b> |
|  | <b>SAYFA NO:</b>        | <b>1 / 1</b>      |
| <b>AMELİYATA GÖTÜRÜLECEK HASTANIN HAZIRLIK TALİMATI</b>  |                         |                   |

**1. AMAÇ:** Erciyes Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimizde hastaya ameliyat öncesi yapılan hazırlık işlemlerini tanımlamaktır.

**2. KAPSAM:** Bu talimat ilgili Klinikleri kapsar.

**3. KISALTMALAR:**

**4. TANIMLAR:**

**5. SORUMLULAR:** İlgili Klinikteki Hemşire ve Hastane Hizmetlileri.

**6. FAALİYET AKIŞI:**

**6.1.** Hasta ile konuşularak ameliyatı konusunda bilgilendirilir ve rahatlatılmaya çalışılır.

**6.2.** Hasta ameliyattan bir gün önce 24.00 den sonra aç bırakılır.

**6.3.** Gerekliyse doktor orderi doğrultusunda lavman yapılır.

**6.4.** Hastaya ameliyat öncesi solunum ve öksürük egzersizleri öğretilir ve yaptırılır.

**6.5.** Hastaya gerekirse ameliyat öncesinde rahat uyuyabilmesi için hekim istemiyle sedatif verilir ve “Hemşire Gözlem - Sıvı İzlem Formuna” kaydedilir.

**6.6.** Doktor istemine göre belirtilen koldan mayi takılır.

**6.7.** Hastaya ameliyattan geldiğinde ne durumda olacağı (serumu, drenleri, idrar sondası v.b.) anlatılır ve soruları cevaplanır.

**6.8.** Eğer hastanın diyabeti varsa kan şekeri takibi yapılır.

**6.9.** Hastanın şahsi eşyaları bir nüshası hasta yakınında bir nüshası serviste kalacak şekilde iki nüsha hazırlanan “Hasta Değerli Eşyası Emanet Tutanağı” ile yakınlarına imza karşılığı teslim edilir.

**6.10.** “Güvenli Cerrahi Kontrol Listesi” doldurulur ve forma uygun şekilde gerekli uygulamalar yapılır.

**6.11.** Hekim tarafından istenen premedikasyon (hazırlık ilaçları) yapılır.

**6.12.** Hasta sedyeye alınarak dosyası ile birlikte ameliyathaneye gönderilir.

**7. İLGİLİ DOKÜMANLAR:**

**7.1.** Hemşire Gözlem - Sıvı İzlem Formu

**7.2.** Hasta Değerli Eşyası Emanet Tutanağı

**7.3.** Güvenli Cerrahi Kontrol Listesi

**7.4.** Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği

**7.5.** Sağlıkta Kalite Standartları

**7.6.** Sağlıkta Kalitenin Geliştirilmesi ve Değerlendirilmesine Dair Yönetmelik

|   |   |                                      |
|---|---|--------------------------------------|
| <b>HAZIRLAYAN:</b><br><b>BAŞHEMŞİRE</b> | <b>KONTROL EDEN:</b><br><b>KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ</b> | <b>ONAYLAYAN:</b><br><b>BAŞHEKİM</b> |
|---|---|--------------------------------------|