



# T.C. ERCİYES ÜNİVERSİTESİ

## SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

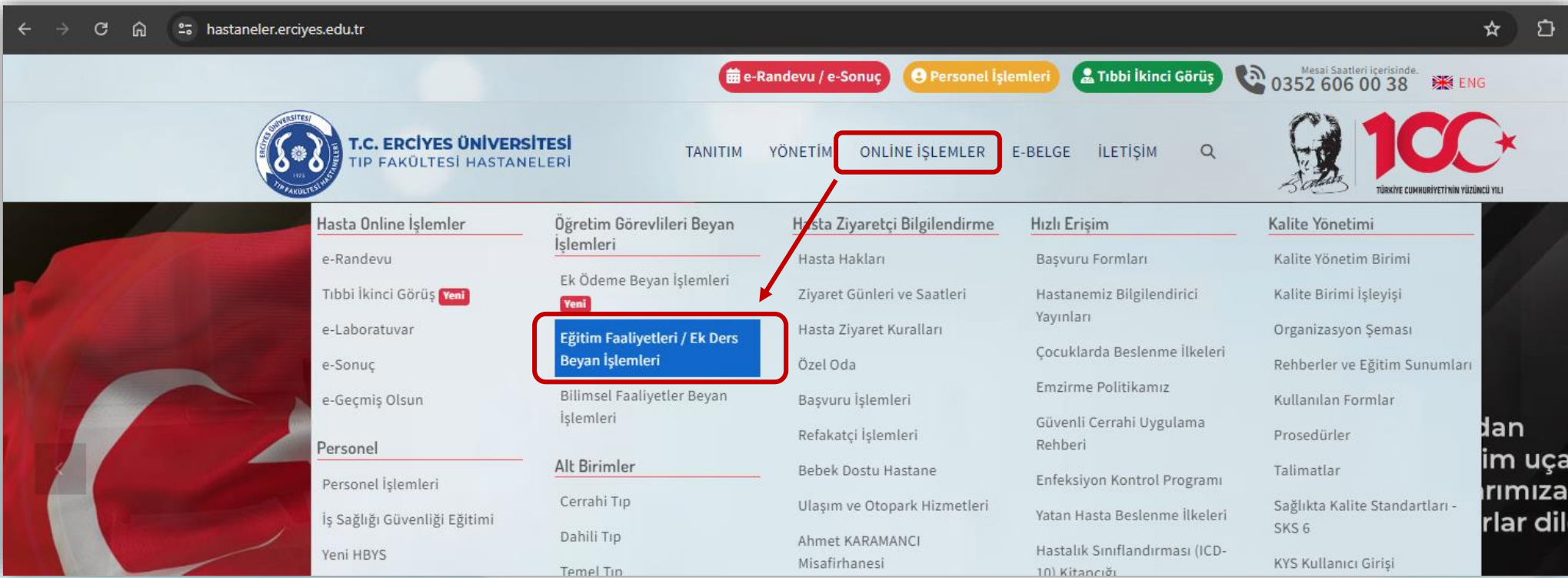
# Öğretim Üye/Görevlileri

## Ek Ders Beyan İşlemleri



## Ek Ders Beyan Girişi

Öğretim Üye/Görevlileri Ek Ödeme Beyan İşlemleri için  
**hastaneler.erciyes.edu.tr** giriş yapılır ve sayfada bulunan  
«Online İşlemler» sekmesindeki «Eğitim Faaliyetleri / Ek Ders Beyan İşlemleri»  
tıklanarak Ek Ödeme beyan giriş sayfası açılmaktadır.



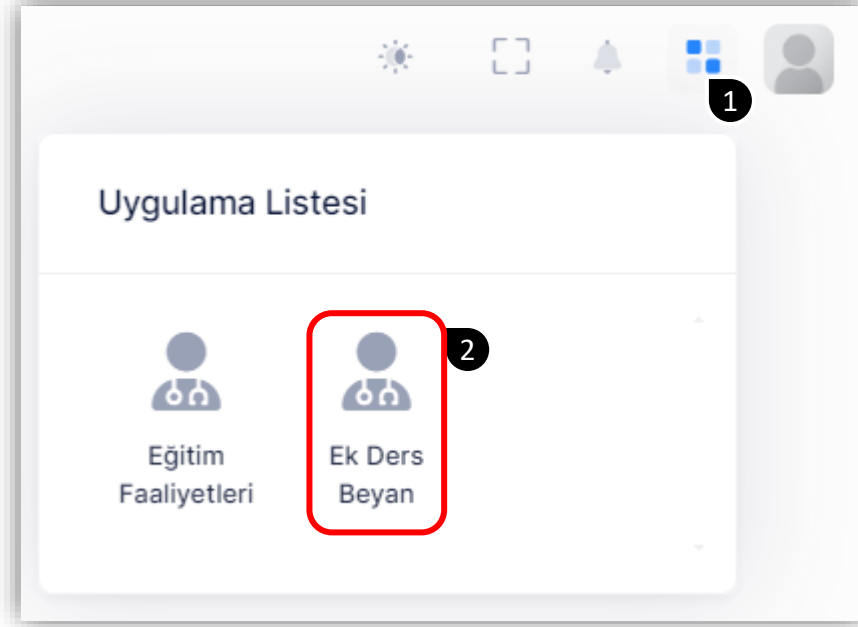
The screenshot shows the website interface for Erciyes University Hospitals. The navigation menu is visible, with the 'ONLİNE İŞLEMLER' tab selected. Under this tab, the 'Eğitim Faaliyetleri / Ek Ders Beyan İşlemleri' option is highlighted with a red box. A red arrow points from the 'ONLİNE İŞLEMLER' tab to this option. The website also features a search bar, a contact number (0352 606 00 38), and a '100' anniversary logo.

Hasta Online İşlemler	Öğretim Görevlileri Beyan İşlemleri	Hasta Ziyaretçi Bilgilendirme	Hızlı Erişim	Kalite Yönetimi
e-Randevu	Ek Ödeme Beyan İşlemleri	Hasta Hakları	Başvuru Formları	Kalite Yönetim Birimi
Tıbbi İkinci Görüş <b>Yeni</b>	<b>Yeni</b> Eğitim Faaliyetleri / Ek Ders Beyan İşlemleri	Ziyaret Günleri ve Saatleri	Hastanemiz Bilgilendirici Yayınları	Kalite Birimi İşleyişi
e-Laboratuvar	Bilimsel Faaliyetler Beyan İşlemleri	Hasta Ziyaret Kuralları	Çocuklarda Beslenme İlkeleri	Organizasyon Şeması
e-Sonuç		Özel Oda	Emzirme Politikamız	Rehberler ve Eğitim Sunumları
e-Geçmiş Olsun		Başvuru İşlemleri	Güvenli Cerrahi Uygulama Rehberi	Kullanılan Formlar
Personel	Alt Birimler	Refakatçi İşlemleri	Yatan Hasta Beslenme İlkeleri	Prosedürler
Personel İşlemleri	Cerrahi Tıp	Bebek Dostu Hastane	Enfeksiyon Kontrol Programı	Talimatlar
İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi	Dahili Tıp	Ulaşım ve Otopark Hizmetleri	Hastalık Sınıflandırması (ICD-10) Kitancısı	Sağlıkta Kalite Standartları - SKS 6
Yeni HBYS	Temel Tıp			KYS Kullanıcı Girişi

**e-imzalı Ek Ders**

**Beyan İşlemleri Bilgilendirme**

## Ek Ders Beyan İşlemi



Ek Ders Beyan işlemleri uygulamasına Resimde belirtilen adımlar izlenerek ulaşılabilmektedir.

## Ek Ders Beyan İşlemi



Ek Ders Beyan işlemlerinin yapılacağı sayfa açılacaktır. Resimde belirtilen menüde

- Ek Ders Giriş,
- Ek Ders Kesinleştir/İmzala

seçenekleri kullanarak ilgili sayfalara geçiş yapılarak beyan işlemi yapılabilecektir.

«Beyan Kesinleştir/İmza» sayfasından beyan kesinleştirilir ve e-imza ile imzalanarak **Anabilim Dalı Başkanı** ve **Bölüm Başkanı** onayına sunulur.

# EK DERS GİRİŞ İŞLEMLERİ



## Ek Ders Giriş İşlemleri

### Ek Ders Girişi

Ana Sayfa - Ek Ders Beyan



2024 / Haziran Dönemi Aktif Dönem

Ders Ekle

İşlemler v

27.05.2024 / 30.06.2024

Ders Saati →	08-09 1.Ders	09-10 2.Ders	10-11 3.Ders	11-12 4.Ders	13-14 5.Ders	14-15 6.Ders	15-16 7.Ders	16-17 8.Ders
27.5 / Pazartesi	---	---	---	---	---	---	---	---
28.5 / Salı	---	---	---	---	---	---	---	---
29.5 / Çarşamba	---	---	---	---	---	---	---	---
30.5 / Perşembe	---	---	---	---	---	---	---	---
31.5 / Cuma	---	---	---	---	---	---	---	---
01.6 / Cumartesi	---	---	---	---	---	---	---	---
02.6 / Pazar	---	---	---	---	---	---	---	---
03.6 / Pazartesi	---	---	---	---	---	---	---	---
04.6 / Salı	---	---	---	---	---	---	---	---
05.6 / Çarşamba	---	---	---	---	---	---	---	---
06.6 / Perşembe	---	---	---	---	---	---	---	---
07.6 / Cuma	---	---	---	---	---	---	---	---

---  
BYK700 - Tez danışmanlığı  
BYK701 - Uzmanlık eğitim dersleri  
BYK702 - Metod kurma ve geliştirme dersi  
BYK703 - Öğrenci laboratuvarı hazırlık dersi  
BYK704 - Araştırma planlama ve değerlendirme dersi

Ö

Ğ

L

E

A

**Öğretim Üye/Görevlisinin Ek Ders kapsamında vermiş olduğu derslerin girişlerini bu sayfa üzerinden ilgili gün ve ders saatleri bilgisine göre girilebilmektedir.**

**Seçilen dersin sadece Teorik saati varsa veya sadece Uygulama saati varsa T/U olarak otomatik işaretlenir. Ancak hem teorik hem uygulama saati varsa giriş yapan personel T/U bilgisini seçmesi gerekmektedir.**

## Ek Ders Giriş İşlemleri

### Ek Ders Girişi

Ana Sayfa - Ek Ders Beyan

2024 / Haziran Dönemi Aktif Dönem

27.05.2024 / 30.06.2024

Ders Ekle

İşlemler

Ders Saati →	08-09 1.Ders	09-10 2.Ders	10-11 3.Ders	11-12 4.Ders	13-14 5.Ders	14-15 6.Ders
27.5 / Pazartesi	---	---	---	---	---	---
28.5 / Salı	---	---	---	---	---	---
29.5 / Çarşamba	---	---	---	---	---	---
30.5 / Perşembe	---	---	---	---	---	---
31.5 / Cuma	---	---	---	---	---	---
01.6 / Cumartesi						Ö
02.6 / Pazar						Ğ
03.6 / Pazartesi	---	---	---	---	---	L
04.6 / Salı	---	---	---	---	---	E
05.6 / Çarşamba	---	---	---	---	---	A
06.6 / Perşembe	---	---	---	---	---	
07.6 / Cuma	---	---	---	---	---	

Önceki dönemdeki ders programını kopyala

Önceki dönemdeki son hafta ders programını 1.haftaya kopyala

[1.haftayı 2.haftaya kopyala](#)

[2.haftayı 3.haftaya kopyala](#)

[3.haftayı 4.haftaya kopyala](#)

[4.haftayı 5.haftaya kopyala](#)

Ek Ders Giriş işlemleri sayfasında «[işlemler](#)» menüsü altında kopyalama seçenekler ile ders giriş hızlıca yapılabilir. Kopyalama işleminin yapılabilmesi için kopyalanacak olan ders kaydının olması gerekmektedir.



## Ek Ders Giriş İşlemleri

### Ek Ders Girişi

Ana Sayfa - Ek Ders Beyan

2024 / Haziran Dönemi

27.05.2024 / 30.06.2024

Aktif Dönem

TIBBİ BİYOLOJİ ANABİLİM DALI / TIBBİ BİYOLOJİ ANABİLİM DALI

Ders Saati →	08-09 1.Ders	09-10 2.Ders	10-11 3.Ders
27.5 / Pazartesi	---	---	---
28.5 / Salı	---	---	---
29.5 / Çarşamba	---	---	---
30.5 / Perşembe	---	---	---
31.5 / Cuma	---	---	---
01.6 / Cumartesi	---	---	---
02.6 / Pazar	---	---	---
03.6 / Pazartesi	---	---	---
04.6 / Salı	---	---	---

1

- BYK700 - Tez danışmanlığı
- BYK701 - Uzmanlık eğitim dersleri
- BYK702 - Metod kurma ve geliştirme dersi
- BYK703 - Öğrenci laboratuvarı hazırlık dersi
- BYK704 - Araştırma planlama ve değerlendirme dersi

### Ders Bölüm Eşleştirme

Ek Ders Listesi

med118

Hücre bilimleri I ders kurulu Dönem 1  
Ders Kodu: MED118



Anabilim Dalı Ekle

Anabilim Dalı Listesi

SPOR HEKİMLİĞİ ANABİLİM DALI



TIBBİ BİYOKİMYA ANABİLİM DALI



TIBBİ BİYOLOJİ ANABİLİM DALI



Eşleştirilen Bölüm Listesi

Eşleştirilen Personel Listesi

ANATOMİ ANABİLİM DALI



TIBBİ BİYOKİMYA ANABİLİM DALI



Tamam

Vazgeç

1 Giriş yapılmak istenen ders, ders listeleri arasında bulunmuyor ise,

2 «Ders Ekle» sayfasından eklenecek ders Ek Ders Listesi (3) içerinden bulunur ve işaretlenir, Anabilim Dalı Listesi (4) içerinden hangi ilgili Anabilim Dalı bulunur ve aşağı ok ifadesi tıklanır (↓).

## Ek Ders Giriş İşlemleri

Birinci Hafta

1

Teorik Ders (T)

0

Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)

İkinci Hafta

0

Teorik Ders (T)

0

Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)

Üçüncü Hafta

0

Teorik Ders (T)

0

Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)

Dördüncü Hafta

0

Teorik Ders (T)

0

Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)

Beşinci Hafta

0

Teorik Ders (T)

0

Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)

DERS KODU	DERS ADI	DERS SAYISI	TEORİK DERS (T)	TEORİK DERS DIŞI FAALİYETLER (U)
BYK702	Metod kurma ve geliştirme dersi Mezuniyet So... s, Uzmanlık, Doktora) Eğitim Faaliyetleri	1	1	0

Dönemi Kesinleştir

Her ders girişi işlemi sayfanın altında teorik ve uygulama saatlerinin toplam saatleri ve girilen dersler gösterilmektedir. Giriş işlemleri tamamlandıktan sonra «Dönemi Kesinleştir» tıklanarak beyanın e-imza ile imzalanacağı sayfaya yönlendirilecektir.

# BEYAN KESİNLEŞTİRME VE İMZALAMA İŞLEMİ



## Ek Ders Kesinleştirme ve İmzalama

Ek Ders Kesinleştir / İmzala

Ana Sayfa - Ek Ders Beyan



### Ek Ders Beyan Dönemi Kesinleştirme İşlemi

2024 / Haziran

Kesinleştirme işlemi yaptıktan sonra bu döneme ait işlemler üzerinde **değişiklik yapamayacaksınız**.  
Devam etmek istediğinize emin misiniz?

Evet

Vazgeç

Ek Ders giriş işlemleri tamamlandıktan sonra

«**Ek Ders Kesinleştir / İmzala**»

sayfası üzerinden beyan işleminin kesinleştirilmesi ve imzalanması gerekmektedir.

«**EVET**» tıklanarak beyan imzalama aşamasına geçilmektedir.

## Ek Ders Kesinleştirme ve İmzalama

### Ek Ders Kesinleştir / İmzala

Ana Sayfa - Ek Ders Beyan

Beyan işlemini imzalama aşamasında girilen derslerin toplam puanı ve bir özet gösterilmektedir.

#### Ek Ders Beyan Özeti

Birinci Hafta	İkinci Hafta	Üçüncü Hafta	Dördüncü Hafta
1 Teorik Ders (T)	0 Teorik Ders (T)	0 Teorik Ders (T)	0 Teorik Ders (T)
0 Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)	0 Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)	0 Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)	0 Teorik Ders Dışı Faaliyetler (U)

DERS KODU	DERS ADI	DERS SAYISI	TEORİK DERS (T)	TEORİK DERS DIŞI FAALİYETLER (U)
BYK702	Metod kurma ve geliştirme dersi Mezuniyet Sonrası (Yüksek Lisans, Uzmanlık, Doktora) Eğitim Faaliyetleri	1	1	0

Belgeyi Göster

### Belgeleri İmzalama

e-imza İşlemleri

Sertifika Listesi \* 

e-imza Sahibi Adı Soyadı

5\*\*\*\*\*4

Sertifika Tarihi:

02-02-2024 10:20:19 / 01-02-2027

10:20:19

pin

İmzala

e-imza ile imzalama işlemi

1 İsteğe bağlı olarak «Belgeyi Göster» ifadesini tıklayarak işlemlere ait rapor alına bilinmektedir.

2 Ek Ders beyanını imzalamak için 'İmza Sahibi Adı Soyadı' sertifika bilgisi seçilir, e-imzanın PIN'i girilir ve «İmzala» tıklanarak imzalama işlemi başlatılır. İşlem tamamlandıktan sonra Anabilim Dalı Başkanının onayına sunulur.

## Ek Ders Kesinleştirme ve İmzalama



Bilgi

İmzalama işlemi başarıyla tamamlandı

Tamam

e-imza işlemi tamamlandıktan sonra solda resimdeki gibi bilgilendirme mesajı çıkmaktadır.

### Ek Ders Kesinleştir / İmzala

Ana Sayfa - Ek Ders Beyan

! Dönem kesinleştirildi.

Anabilim Dalı Başkanı tarafından imzalanması beklenmektedir.

Ek Ders Cetveli Pdf Belgesi

Beyan işlemi, e-imza ile imzalanıp kesinleştirilmesi durumunda sayfada, resimlerde belirtildiği gibi bilgilendirmeler yapılmaktadır.

**EK DERS BEYANLARININ**  
**ANABİLİM DALI BAŞKANI /**  
**BÖLÜM BAŞKANI**  
**TARAFINDAN**  
**ELEKTRONİK İMZA İLE ONAYLANMASI**

## Eğitim Faaliyetleri ve Ek Ders Beyanı İşlemi, Anabilim Dalı Başkanı / Bölüm Başkanı Onayı

Ana Sayfa

Eğitim Faaliyetleri  
Anabilim Dalı onayı bekleyen Eğitim Faaliyet beyanları bulunmaktadır

1  
onay bekleyen personel

Onaylamak için tıklayınız...

Ek Ders  
Anabilim Dalı onayı bekleyen Ek Ders beyanları bulunmaktadır

1  
onay bekleyen personel

Onaylamak için tıklayınız...

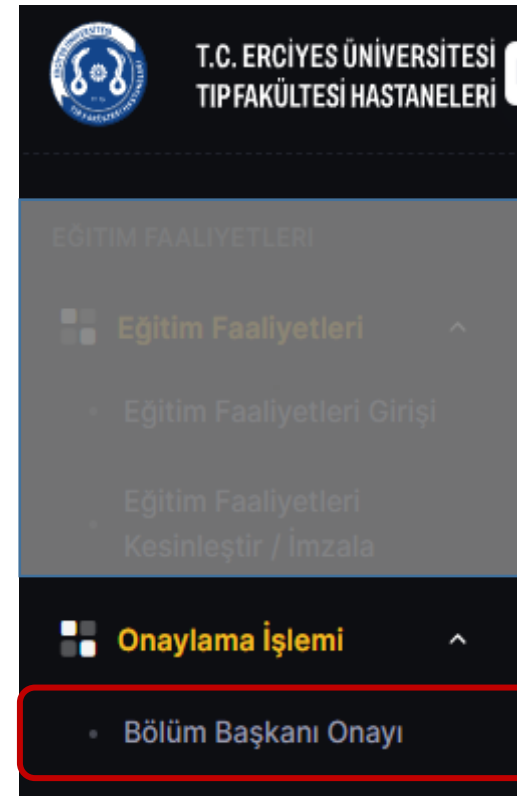
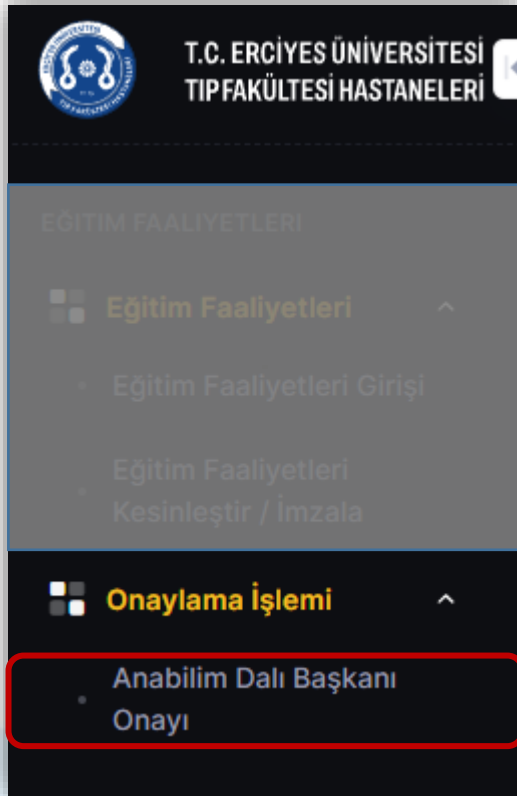
Web uygulamasına giriş yapıldığında ana sayfa üzerinde onay bekleyen belgeler var ise resimdeki gibi bilgilendirme gelmektedir.

Eğitim Faaliyetleri Beyanları ve Ek Ders Beyanları ayrı ayrı listeler olup farklı sayfalar üzerinden imzalama işlemleri gerçekleştirilmektedir.

«Onaylama işlemi için tıklayınız...» ibaresi tıklandığında ilgili sayfalara yönlendirme işlemi yapılmaktadır.



# BEYAN LİSTELERİNİN ONAYLANMASI



## Eğitim Faaliyetleri ve Ek Ders Beyanı / Anabilim Dalı Başkanı Onayı

Anabilim Dalı Başkanı Onayı

Ana Sayfa - Eğitim Faaliyetleri

Bölüm Başkanı Onayı

Ana Sayfa - Eğitim Faaliyetleri

### Onay Bekleyen Öğretim Üyesi/Görevlisi Listesi

1 Öğretim Üye/Görevlisi bulunmaktadır.

Arama kriteri

PERSONEL ADI / ÜNVANI

BEYAN DÖNEMİ

TARİH

SEÇ

İŞLEMLER

Beyan Eden Personel Adı Soyadı  
PROF.DR.

Haziran 2024

28 Haziran 2024 07:36  
Beyan Tarih Saati

Onay Bekleyen Beyanlar

Onaylanmış Beyanlar

Tümünü işaretle

Tümünün işaretini kaldır

Belgeleri İmzalama

e-İmza İşlemleri

Sertifika Listesi

e-İmza Sahibi Adı Soyadı

5\*\*\*\*\*4

Sertifika Tarihi:


02-02-2024 10:20:19 / 01-02-2027  
10:20:19

pin

İmzala

e-İmza ile imzalama işlemi

1 Anabilim Dalı Başkanı / Bölüm Başkanı onayına sunulan beyanlar listelenmektedir.

2 «Seç» kolonundaki kutucuk işaretlenerek veya  açılır menüden «Tümünü işaretle» yapılarak onaylanacak beyanlar işaretlenir.

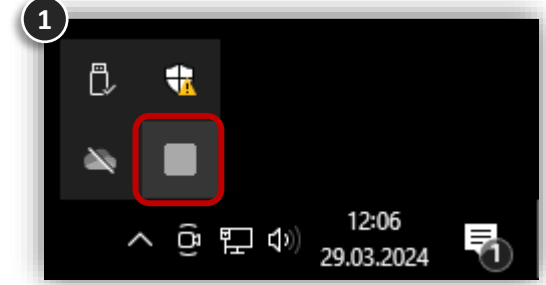
3 Seçilen beyan(lar)ın onaylama işlemini için 'İmza Sahibi Adı Soyadı' seçilir, e-imzanın PIN'i girilir ve «İmzala» tıklanarak imzalama işlemi başlatılır.

# WEB UYGULAMASI YARDIMCI ARAÇ KURULUMU

## Web Uygulaması Yardımcı Araç Kurulumu

Ek Ödeme Beyanı, Eğitim/Öğretim Faaliyet Cetveli gibi belgelerin elektronik imza (e-imza) ile imzalanabilmesi için yardımcı bir araç kullanılmaktadır. Bu aracın bilgisayarınıza kurulması gerekmektedir.

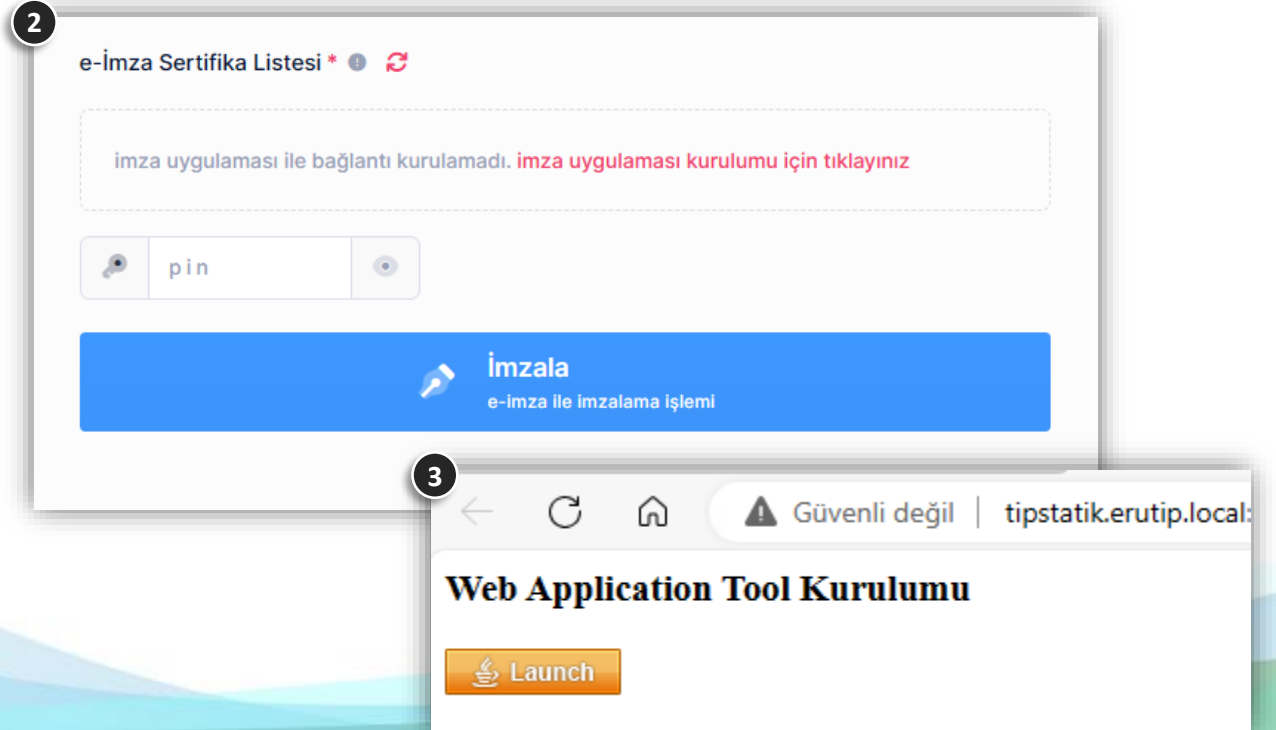
İlgili uygulama daha önce bilgisayarınıza yüklenmiş ise **1** numaralı resimdeki gibi bir simge olması gerekmektedir.



Uygulama kurulmamış ise imzalama işlemi yaparken **2** numaralı resimdeki gibi uyarı gelecektir.

«**imza uygulaması kurulumu için tıklayınız**» metnini tıklayarak bilgisayarınıza uygulamayı indirip kurabileceğiniz **3** numaralı resimdeki sayfaya yönlendirecektir.

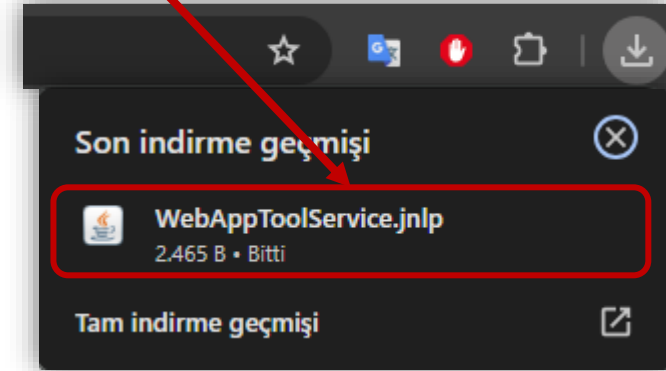
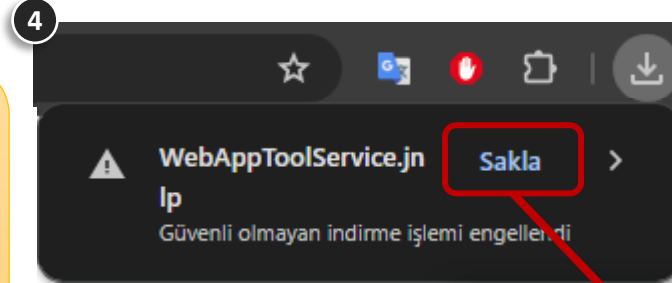
Sayfada bulunan «**Launch**» ifadesi tıklanarak kurulum işlemi başlatılabilir.



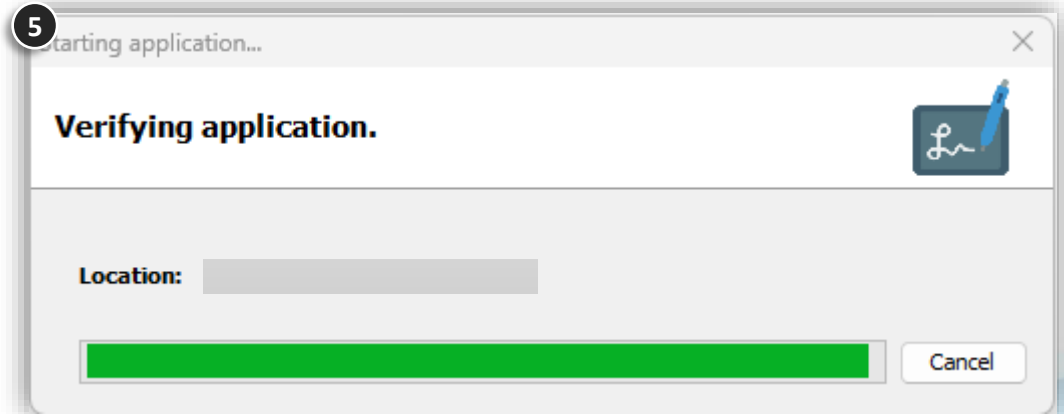
## Web Uygulaması Yardımcı Araç Kurulumu

4 Uygulama kurulumu bazı internet tarayıcılarında dosyayı kaydettikten sonra uyarılar gelmektedir.

Bu uyarılarda «Sakla» seçeneği seçilir ve uygulama ismi çift tıklanarak kurulum işlemi başlatılır.



5 Kurulum işlemi yandaki resimdeki gibi devam etmektedir. Bu ekran otomatik olarak kapanacaktır.



## Web Uygulaması Yardımcı Araç Kurulumu

6 Kurulum işlemi tamamlandıktan sonra uygulama çalışma aşamasında resimlerdeki gibi uyarı ekranları gelecektir. Bu uyarı ekranlarındaki onay kutucukları işaretleyip «Run» seçeneği tıklanarak işleme devam edilir.

Security Warning

**Do you want to run this application?**



**Publisher:** \_\_\_\_\_

**Location:** \_\_\_\_\_

**Running this application may be a security risk**

**Risk:** This application will run with unrestricted access which may put your computer and personal information at risk. The information provided is unreliable or unknown so it is recommended not to run this application unless you are familiar with its source

The certificate used to identify this application has expired.

[More Information](#)

**Select the box below, then click Run to start the application**

I accept the risk and want to run this application.

Run

Cancel

Hide Options

Do not show this again for apps from the publisher and location above

Security Warning

**Do you want to run this application?**



**Name:** \_\_\_\_\_

**Publisher:** \_\_\_\_\_

**Location:** \_\_\_\_\_

**Running this application may be a security risk**

**Risk:** This application will run with unrestricted access which may put your computer and personal information at risk. The information provided is unreliable or unknown so it is recommended not to run this application unless you are familiar with its source

[More Information](#)

**Select the box below, then click Run to start the application**

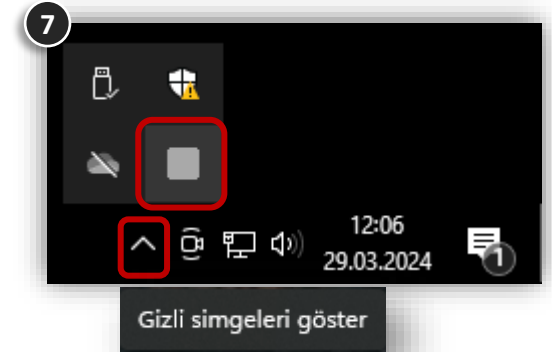
I accept the risk and want to run this application.

Run

Cancel

## Web Uygulaması Yardımcı Araç Kurulumu

7 Kurulum işlemi tamamlandıktan sonra yardımcı araç çalışıyor ise yandaki resimdeki gibi bilgisayar saatinin olduğu yerdeki «gizli simgeleri göster» sekmesinde uygulamanın simgesi görünecektir.



## Web Uygulaması Yardımcı Araç Kurulumu

8 Uygulama çalıştıktan sonra imzalama işlemi yaparken herhangi bir cihaz takılı değil ise resimdeki gibi uyarı gelecektir.

8

e-İmza Sertifika Listesi \* ⓘ ↻

Takılı cihaz bulunamadı.



pin



İmzala

e-imza ile imzalama işlemi

9 Uygulama çalıştıktan sonra imzalama işlemi yaparken takılı bir cihaz varsa resimdeki gibi görünecektir.

İmza sahibi adı soyadı bilgisinin olduğu yer seçilir ve belgelerin e-imza ile imzalanması işlemi gerçekleştirilebilir.

9

e-İmza Sertifika Listesi \* ⓘ ↻



İmza Sahibi Adı Soyadı 5\*\*\*\*\*4

Sertifika Tarihi:

02-02-2024 10:20:19 / 01-02-2027 10:20:19



pin



İmzala

e-imza ile imzalama işlemi





# TEŞEKKÜRLER

